

**Verslag bijeenkomst programmagroep Scholenvoordetoekomst**

**Maandag 12 september 2016**

**Tijdstip: 13.00 tot 16.00 uur**

**Locatie: Bestuurskantoor Alpha Goes**

**Aanwezig**: Marjan Glas, Hilde Kooiker, Wim Reynhout, Gabriëlle Rossing, Agnes Hieminga, Carlien Nijdam, Birgitte de Ruiter, Corrinne Dekker, Jos de Jong, Marjo Schillings, Wim Westerweele, Gerard Verkuil, Nelly de Bruijne, Riaan Lous, Ellemijn van Waveren, Frans Veijgen, Cora Dourlein (notulist)

Afwezig: Leendert Jan Parlevliet, Annemiek van Rooijen, Edwin Kint, Jolanda  
 Audenaerd, Adrianne Capel, Corinne Dekker,

**Actie- en Besluitenlijst Programmagroep Scholenvoordetoekomst**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Datum** | **Actie** | **Door wie** | **Planning** | **Gereed** |
| 1 | 27-10-14 | Eigen tijdbesteding als thematrekker bijhouden en tussenstand opmaken | Thematrekkers en Pabodocenten | 10-07-2015 |  |
| 12 | 27-10-14 | Documenten op Edmodo ook in de folder plaatsen | Allen | Doorlopend |  |
| 25 | 02-04-15 | Inleveren presentielijsten | Thematrekkers | doorlopend |  |
| 27 | 28-05-15 | Agendapunt “nieuwe ontwikkelingen” agenderen | Marjan | doorlopend |  |
| 30 | 01-07-2015 | Kijken bij themawerkgroepen | Wim/Hilde | doorlopend |  |
| 31 | 01-07-2015 | Inbrengen agendapunten | Alle themawerkgroepen | doorlopend |  |
| 38 | 12-10-2015 | Visieontwikkeling doorsturen | Marjan | 11-01-2016 |  |
| 44 | 07-12-2015 | Hoe communiceren actuele nieuwtjes voor curriculum | Marjan/Riaan | 11-01-2016 |  |
| 45 | 07-12-2015 | Themawerkgroepen instrueren over Wiki | Gabriëlle | 04-02-2016 doorlopend |  |
| 54 | 12-05-2016 | Overzicht declaraties per uur | Marjan | 06-06-2016 | 04-07-2016 |
| 56 | 12-05-2016 | Hoe vormgeven info Pabo curriculum richting scholen |  |  |  |
| 57 | 06-06-2016 | Uitzoeken haperingen Edmodo | Cora | 04-07-2016 |  |
| 58 | 06-06-2016 | Werkplannen 16/17 inleveren bij Marjan | Thematrekkers | 03-07-2016 |  |
| 60 | 06-06-2016 | Overzicht LIO’s waar en welk onderwerp | Marjan | 04-07-2016 |  |
| 61 | 04-07-2016 | Jaarplanning maken | Marjan, Ellemijn, Gabriëlle | 01-09-2016 |  |
| 62 | 04-07-2016 | Spreker leveren voor introductie Pabo 3 | OMV | 07-09-2016 |  |

**1. Welkom**

Marjan heet iedereen welkom. Er zijn geen aanvullingen op de agenda.  
Wim Westerweele bedankt iedereen voor de kaartjes en berichtjes na zijn operatie.  
  
Ontwikkelen toekomstvisie is nog een beetje droge materie en daarom hebben we Getting the picture uitgenodigd. We gaan met hen in groepjes een animatie maken over de visie en het professionaliseren.  
Met het eindproduct kunnen we de onderwijswereld in Zeeland langs om onze visie verder te brengen.  
Mensen van Getting the picture stellen zich voor en vertellen iets over hun bedrijf.

Eerst bekijken we nog een filmpje van Marjan over een Griekse danser op straat. Vraag: wat roept het bij je op en welke kwaliteit van jou wordt aangesproken?

**2. Verslag 4 juli 2016**Dit verslag is vanwege tijdgebrek niet besproken. Komt volgende keer aan bod.

**3. Visie op opleiden en professionaliseren**  
Vandaag:   
1. Voice-over maken  
2. Ontwikkelen storyboard, materiaal   
3. Droog oefenen  
4. Animatie opnemen  
5. Animeren & Resultaat  
In de ‘opnamestudio’ wordt het filmpje opgenomen. Drie groepen hebben ieder hun eigen filmpje met hun eigen onderwerp.   
  
  
**4. Mededelingen**Geen mededelingen.

**5. Rondvraag/wat verder ter tafel komt en sluiting**De bijeenkomst loopt uit omdat de filmpjes nog opgenomen moeten worden. Sommigen mensen moeten daarom eerder weg en daarom is er geen centraal einde van de bijeenkomst meer. Tegen vijven verlaten de laatste mensen het kantoor van Alpha.

**8. Volgende vergaderdatum**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Maandag | 3 oktober 2016 | 13.00 tot 16.00 uur | Bestuurskantoor Archipel Vlissingen |