



Waterschap Zeeuwse Eilanden

06 JAN 2004

Laser vestiging Doordrecht  
CITES, team uitvoering Flora-en Faunawet  
Postbus 1191  
3300 BD DORDRECHT

uw brief :  
uw kenmerk :  
ons kenmerk : 2003012888  
bijlagen : diverse  
behandeld door : mr. W.G.M. Heldens  
doorkiesnummer : 0113-241232  
e-mail : W.Heldens@wze.nl  
onderwerp : Ontheffing Flora- en Faunawet voor dijkverbetering

Goes, 18 december 2003

Geachte heer/mevrouw,

Waterschap Zeeuwse Eilanden is voornemens de gezette steenbekleding van het dijkvak Van Citterspolder te verbeteren. Daartoe vraag ik bij deze ontheffing aan op grond van de Flora-en Faunawet. Bijgaand treft u het ingevulde aanvraagformulier aan.

Hoogachtend,

namens het dagelijks bestuur  
van waterschap Zeeuwse Eilanden

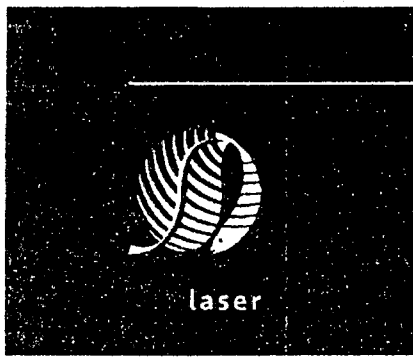
  
ing. B.W. Veldhuis,  
directeur Waterkeringen en Wegen

PROJECTBUREAU ZEEWERINGEN	ACTIE	INFO
PROJECTLEIDER		
SECRETARISSE		
PROJECTSECRETARIS		X
MEDEWERKER FINANCIËN		
MEDEWERKER KWALITEIT		
TEAMLEIDER ONTWERP		
HOOFD UITVOERING		
COÖRDINATOR / BESTEKSCRIJVER		
Piet Hengst ub		o
ARCHIEF PZDB-B-00005		o
CIRCULATIE MAP		



008141 2004 PZDB-B-04005

edingOntheffing Flora- en faunawet voor dijkverbetering



## Aanvraagformulier

### Aanvraag ontheffing, ingevolge artikel 75, vierde lid of vijfde lid onderdeel c, of artikel 75a, Flora- en faunawet (Ontheffing voor ruimtelijke ingrepen)

Voor de afgifte van een 'Ontheffing voor ruimtelijke ingrepen', brengt LASER een bedrag van € 300,- per verstrekte ontheffing in rekening.

#### A. ALGEMEEN

##### 1. Gegevens ontheffingaanvrager

Naam organisatie, organisatieonderdeel	Waterschap Zeeuwse Eilanden	
Naam aanvrager*	Ing. B.W. Veldhuis	m
Functie aanvrager	Directeur Waterkeringen en Wegen	
Bezoekadres	Piet Heinstraat 77	
Postcode en plaats	4461 GL	GOES
Postadres	Postbus 114	
Postcode en plaats	4460 AC	GOES
Telefoonnummer	0113-241000	06 -
Faxnummer	0113-227528	
(Post)bankrekeningnummer	250333	
Inschrijffnummer K.v.K.	n.v.t.	
Plaats van inschrijving		
Datum van inschrijving		

\* naam van de tekenbevoegde, bijvoorbeeld een directeur, hoofd van een afdeling publieke werken

##### 2. Algemene gegevens contactpersoon

Alleen in te vullen wanneer de aanvrager van de ontheffing geen contactpersoon is

Naam contactpersoon	Ing. J. Perquin	
Functie contactpersoon	Projectsecretaris	
Bezoekadres	Piet Heinstraat 77	
Postcode en plaats	4461 GL	GOES
Postadres	Postbus 114	
Postcode en plaats	4460 AC	GOES
Telefoonnummer	0113-241370	06 -
Faxnummer	0113-216124	
E-mail	j.perquin@dzl.rws.minvenw.nl	

In te vullen door LASER

Aanvraagnummer

Paraaf

Ontvangstdatum

Opmerkingen

## B. PROJECTOMSCHRIJVING

Een aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van een uitgebreide onderbouwing. U dient in drievoud een projectplan bij te voegen. Dit projectplan bevat tenminste de volgende punten.

**LASER** verzoekt u om in onderstaande tabel aan te geven waar betreffende punten in het projectplan zijn terug te vinden:

3. Vereiste beschrijvingen in het projectplan	Bladzijde:	Paragraaf:
1. Een exacte beschrijving van het gebied waarvoor de ontheffing geldig dient te zijn (eventueel) met coördinaten	6 en 10	1.2 en 2.3
2. Een topografische kaart met daarop ingetekend de locatie waar voorgenomen activiteit gepland is (schaal 1: 10.000 of groter, kaart als bijlage bijvoorbeeld 1: 5.000)	4	0
3. Verantwoordelijke personen voor de uit te voeren activiteiten	10	2.4
4. Een beschrijving van de uit te voeren activiteiten	9	2.1
5. Actuele inventarisatie, op grond van de Flora- en faunawet en Habitatrichtlijn, van beschermde dier- en plantensoorten die voorkomen op de geplande locatiekeuze	15 t/m 21	5.1 t/m 5.6
6. Beschrijving van de te verwachten schade, als gevolg van de voorgenomen activiteit(en), aan de in deze aanvraag bedoelde beschermde dier- en plantensoorten	15 t/m 21	5.1 t/m 5.7
7. Beschrijving hoe de schade aan de beschermde dier- en plantensoorten tot een minimum kan worden beperkt bij uitvoering van voorgenomen activiteit	23 t/m 24	Hfst. 6
8. Beschrijving van de voorgenomen mitigerende en/of compenserende maatregelen, indien schade onvermijdelijk is	23 t/m 24	Hfst. 6
9. Periode waarin de voorgenomen activiteit gepland is en onderbouwde reden van deze periode	10	2.3
10. Per fase de gevolgen van de voorgenomen activiteit	n.v.t.	n.v.t.
Vermeld bij Habitatrichtlijnsoorten (Bijlage II en IV) ook:		
1. Onderbouwing van het groot maatschappelijk belang van de voorgenomen activiteit	n.v.t.	n.v.t.
2. Toelichting op hoe de afweging van de voorgenomen activiteit tot stand is gekomen	n.v.t.	n.v.t.
3. Onderbouwing van de keuze voor de geplande locatie en onderzoek naar alternatieve locaties	n.v.t.	n.v.t.

4. In welke woonplaats en provincie zijn de voorgenomen activiteiten gepland?

Provincie Zeeland, Zuid-Beveland, gemeente Borssele;  
ten noordwesten van Borssele langs de Westerschelde.

5. De projectnaam van het voorgenomen project is:

Verbetering gezette steenbekleding Van Citterspolder

6. Op welke verbodsbepalingen, die op grond van de Flora- en faunawet verboden zijn, heeft de aanvraag betrekking?

**Verbodsbepalingen met betrekking tot beschermde inheemse planten of producten van planten**

- Artikel 8:
- plukken
  - verzamelen
  - afsnijden
  - uitsteken
  - vernielen
  - beschadigen
  - ontwortelen
  - op een andere manier van de groeiplaats verwijderen
- Artikel 13:
- vervoeren en onder zich hebben (in verband met verplaatsen)

**Verbodsbepalingen met betrekking tot beschermde inheemse dieren of eieren van dieren of producten daarvan**

- Artikel 9:
- doden
  - verwonden
  - vangen
  - bemachtigen
  - met het oog op een van de bovenstaande doelen opsporen
- Artikel 10:
- opzettelijk verontrusten
- Artikel 11:
- beschadigen, vernielen, uithalen, wegnemen, verstoren van, helen of andere voortplantings- of vaste rust- of verblijfplaatsen (**doorhalen wat niet van toepassing is**)
- Artikel 13:
- vervoeren en onder zich hebben (in verband met verplaatsen)

Overige verbodsbepalingen

7. U vraagt de ontheffing aan voor de periode van:

01 - 04 - 2004 t/m 15 - 11 - 2004

8. Heeft u in het verleden een ontheffing (Natuurbeschermingswet) gehad voor hetzelfde doel?

- Ja → Vermeld hier het nummer van de laatste ontheffing:
- Nee

Indien u 'ja' heeft ingevuld, voeg dan een kopie van deze ontheffing bij uw aanvraag.

9. Vermeldt in bijgevoegde soortenlijst voor welke soorten u aanvraagt en geef daarbij ook aan of het gaat om een habitatrictlijnsoort (Bijlage II of IV van de richtlijn). Deze informatie kunt u vinden op:

[www.minlnv.nl/thema/groen/natuur](http://www.minlnv.nl/thema/groen/natuur), kies 'Flora- en faunawet' en vervolgens 'beschermde soorten'.

## C. BIJLAGEN

Verplichte bijlagen

Kruis hieronder aan welke bijlagen u heeft bijgevoegd.

- projectplan in drievoud
- soortenlijst
- topografische kaart (schaal 1:10.000 of groter)

Indien van toepassing

- kopie van een legitimatiebewijs van de ontheffingaanvrager
- uittreksel van de Kamer van Koophandel
- kopie van de statuten
- kopie van eerder verstrekte ontheffing met hetzelfde doel

*Functionarissen van (semi)overheidsinstellingen, zoals gemeenten en provincies, hoeven geen geldig legitimatiebewijs en geen uittreksel van de Kamer van Koophandel of een kopie van het statuut bij te voegen. Voor overige organisaties geldt deze uitzondering niet.*

## D. EENMALIGE MACHTIGING

In de Regeling tarieven Flora- en faunawet, artikel 2, is bepaald dat een ontheffing ex artikel 75 Flora- en faunawet niet eerder wordt verstrekt dan nadat hiervoor voldoening van de vergoeding van kosten is ontvangen of nadat zekerheid tot betaling is gesteld.

U kunt LASER hiervoor éénmalig machtigen of afwachten tot LASER u een betalingsverzoek toestuurt. Houdt u er rekening mee dat indien u LASER niet machtigt de ontheffingverlening langer duurt. Wordt een aangevraagde ontheffing niet verleend, dan zal door LASER ook geen bedrag van uw (post)bankrekening worden afgeschreven.

Ondergetekende verklaart:

- Niet akkoord te gaan met een eenmalige machtiging en wacht een betalingsverzoek van LASER af.
- Akkoord te gaan dat het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, Agentschap LASER, Vestiging Dordrecht éénmalig het bedrag van € 300,- van zijn/haar (post)bankrekening afschrijft ten behoeve van ontheffingverlening.

Naam rekeninghouder

Adres rekeninghouder

Postcode en woonplaats

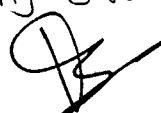
(Post)bankrekening rekeninghouder

Handtekening rekeninghouder

De aanvrager verklaart dat:

1. hij/zij alle gegevens naar waarheid heeft verstrekt;
2. hij/zij toestemming verleent aan de Unitmanager van LASER om alle inlichtingen in te winnen die voor de beoordeling van deze aanvraag nodig worden geacht;
3. hij/zij alle gewenste inlichtingen met betrekking tot de voor de beoordeling en controle benodigde gegevens terstond en naar waarheid zal verstrekken aan de ambtenaren die belast zijn met de behandeling en controle van de aanvraag;
4. hij/zij er mee bekend is, dat een ontheffing kan worden ingetrokken indien hij/zij een of meer uit zijn/haar verbintenis voortvloeiende verplichtingen niet nakomt, dan wel in het kader van de ontheffing onjuiste gegevens heeft verstrekt;
5. bekend is met de voorwaarde dat een ontheffing 'dwingende redenen van groot openbaar belang' niet wordt afgegeven voordat het verschuldigde bedrag van € 300,- door LASER vestiging Dordrecht is ontvangen.

**Dit aanvraagformulier dient ondertekend te worden door de tekenbevoegde (bijvoorbeeld een directeur, hoofd van een afdeling publieke werken):**

Datum	19 december 2003
Plaats	Goes
Naam tekenbevoegde	ing B.W. Veldhuis
Handtekening	

Onvolledig ingevulde formulieren en/of het ontbreken van de benodigde bijlagen kan tot gevolg hebben dat de behandeling van uw aanvraag vertraging oploopt.

Stuur het aanvraagformulier met bijlagen naar:

**LASER vestiging Dordrecht**  
**t.a.v. CITES, team Uitvoerders Flora- en faunawet**  
**Postbus 1191, 3300 BD Dordrecht**

U krijgt binnen vijf werkdagen na ontvangst van het aanvraagformulier bij LASER een ontvangstbevestiging toegestuurd. LASER controleert of uw aanvraag volledig en duidelijk is en voldoet aan de voorwaarden van de Flora- en faunawet. Uw aanvraag wordt ter advies voorgelegd aan directie Natuur en/of een regionale beleidsdirectie van het ministerie van LNV. Eventueel neemt LASER met u contact op met het verzoek een en ander nader toe te lichten. Gedurende de gehele procedure zal uw aanvraag zorgvuldig en besloten worden behandeld. De teammanager van LASER neemt namens de minister van LNV een besluit over uw aanvraag.

**Het is raadzaam een kopie van het ingevulde aanvraagformulier te bewaren.**

Meer informatie over soorten en hun leefgebied kunt u vinden op [www.natuurloket.nl](http://www.natuurloket.nl).





